

## INFORMACJE NA TEMAT GOSPODARSTWA ROLNEGO

Pełna nazwa (imię i nazwisko) przedsiębiorcy

.....

Adres siedziby przedsiębiorcy ( gospodarstwa rolnego)

.....

.....

.....

Identyfikator (PESEL): .....

Klasa rodzaju podstawowej działalności (PKD)\* .....

Forma prawna przedsiębiorcy\*\* (wpisać kod): .....

Wielkość przedsiębiorcy\*\*\* .....

Nr. telefonu: .....

Adres e-mail: .....

.....

Data i podpis przedsiębiorcy

\* należy wpisać klasę rodzaju działalności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. Nr 251 poz. 1885), oraz dodatkowo skrótowe oznaczenie stosowanej klasyfikacji”/07”. Do dnia 31 grudnia 2009 r. w przypadku przedsiębiorców, w stosunku do których nie zostało dokonane przeklasyfikowanie według PKD 2007, należy podać klasę rodzaju działalności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności ( Dz. U. Nr 33 poz 289 z zm.)

\*\* należy wpisać odpowiedni kod formy prawnej przedsiębiorcy:

1.A – przedsiębiorstwo państwowe; 1.B – jednoosobowa spółka skarbu państwa; 1.C – jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego; 1D – Spółka Akcyjna lub z o.o. w której udział Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego jest dominujący; 2- inny beneficjent nienależący do kategorii od 1.A do 1.D

\*\*\* określić zgodnie z zasadą określoną w załączniku I do Rozporządzenia Komisji(WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych – publ. Dz.Uz. UE L 214 z 09.08.2008). Aby określić wielkość przedsiębiorcy należy wpisać odpowiedni kod stanu zatrudnienia: kod 0 – do 10 osób – mikroprzedsiębiorca; kod 1 – od 11 do 50 osób – mały przedsiębiorca, kod 2 – od 51 do 251 osób – średni przedsiębiorca, kod 3 – powyżej 250 osób – duży przedsiębiorca