

Zarządzenie nr 82/2022
Wójta Gminy Zbójno

z dnia 30 grudnia 2022 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych
zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno**

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§1. Ustalam regulamin wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.1. Regulamin będzie zamieszczony w wewnętrznej sieci komputerowej Urzędu oraz przesłany na służbowe skrzynki mailowe pracowników.

2. Kierownicy działów zobowiązani są zapoznać z treścią regulaminu tych pracowników Urzędu, którzy nie mają dostępu do komputerów.

3. Regulamin w wersji papierowej będzie dostępny do wglądu w dziale kadr.

§3. Traci moc zarządzenie nr 114/2017 Wójta Gminy Zbójno z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2023 r.

WÓJT

mgr Katarzyna Kukielska

Załącznik do zarządzenia nr 82/2022 Wójta Gminy Zbójno z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno.

Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Regulamin wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne oraz maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych;
- 2) szczegółowe warunki wynagradzania pracowników samorządowych;
- 3) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa pracownikom samorządowym;
- 4) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego pracownikom samorządowym;
- 5) warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego pracownikom samorządowym.

§2. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) regulaminie – oznacza to regulamin wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno;
- 2) wójcie – oznacza to Wójta Gminy Zbójno;
- 3) urzędzie – oznacza to Urząd Gminy Zbójno;
- 4) pracownikowi – oznacza to pracownika samorządowego zatrudnionego w Urzędzie Gminy Zbójno;
- 5) dziale – oznacza to komórkę organizacyjną urzędu – wydział, biuro, samodzielne stanowisko pracy i inną komórkę, bez względu na jej nazwę, wyodrębnioną w strukturze organizacyjnej urzędu;
- 6) najniższym wynagrodzeniu zasadniczym – oznacza to wynagrodzenie, o którym mowa w §2 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 8;
- 7) ustawie – oznacza to ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 8) rozporządzeniu – oznacza to rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych;
- 9) kierownikach działów – oznacza to kierowników działów w Urzędzie Gminy Zbójno.

Rozdział 2

Wymagania kwalifikacyjne oraz maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy pracę

§3. Stanowiska pracy, rodzaj stanowisk pracy, kategorie zaszeregowania, obowiązujące na poszczególnych stanowiskach maksymalne wysokości wynagrodzenia

Załącznik do zarządzenia nr 82/2022 Wójta Gminy Zbójno z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno.

zasadniczego oraz wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę określone są w załączniku nr 1 do regulaminu w podziale na:

- 1) stanowiska kierownicze i urzędnicze (tabela A);
- 2) stanowiska pomocnicze i obsługi (tabela B).

§4. Osoba zatrudniona na zastępstwo w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika powinna mieć kwalifikacje umożliwiające realizację zadań osoby zastępowanej.

Rozdział 3

Szczegółowe warunki wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

§5.1. Pracownikowi zatrudnionemu na podstawie umowy o pracę przysługuje:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek za wieloletnią pracę;
- 3) nagroda jubileuszowa;
- 4) jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy;
- 5) odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 6) dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Poza świadczeniami, o których mowa w ust. 1, pracownikowi może zostać przyznany:

- 1) dodatek specjalny;
 - 2) dodatek funkcyjny – dla pracownika zatrudnionego na stanowisku związanym z kierowaniem zespołem ludzi;
 - 3) nagroda, inna niż nagroda o której mowa w ust. 1 pkt 3;
- na zasadach określonych w regulaminie.

Rozdział 4

Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż nagroda jubileuszowa pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę

§6. W każdym roku budżetowym tworzy się fundusz nagród w wysokości co najmniej 3 % planowanych w danym roku wydatków na wynagrodzenia.

§7.1. Nagrody przyznaje wójt.

2. Nagrody mają charakter uznaniowy i są przyznawane za osiągnięcia w pracy zawodowej.

3. Wysokość nagrody dla pracownika ustala się uwzględniając w szczególności:

- 1) ocenę uzyskanych wyników pracy zawodowej, w tym szczególne osiągnięcia;
- 2) stopień złożoności i trudności wykonywanych zadań;

Załącznik do zarządzenia nr 82/2022 Wójta Gminy Zbójno z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno.

- 3) dyspozycyjność w zakresie wykonywania ważnych i pilnych zadań objętych zakresem obowiązków;
- 4) wykonywanie dodatkowych zadań leżących poza zakresem obowiązków;
- 5) gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 6) pomysłowość i kreatywność w rozwiązywaniu trudnych zadań na zajmowanym stanowisku;
- 7) inicjatywę w zakresie zgłaszania rozwiązań mających na celu usprawnienie i polepszenie pracy własnej i innych pracowników.

4. Jednorazowa nagroda nie może przekroczyć wysokości miesięcznego łącznego wynagrodzenia pracownika.

5. Pracownikowi nie można przyznać nagrody jeżeli:

- 1) w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień przyznania nagrody nałożono na pracownika jedną z kar porządkowych o których mowa w ustawie Kodeks pracy;
- 2) w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień przyznania nagrody pracownik przebywał na zwolnieniu lekarskim lub korzystał z innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż 3 miesiące.

Rozdział 5

Warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę

§8.1. Pracodawca może przyznać dodatek funkcyjny pracownikowi samorządowemu pełniącemu funkcje:

- 1) sekretarza gminy;
- 2) zastępcy kierownika urzędu stanu cywilnego;
- 3) kierownika działu.

2. Dodatek funkcyjny jest wypłacany miesięcznie przez okres zajmowania stanowiska wymienionego w ust. 1 pkt 1–5.

3. Dodatek funkcyjny wynosi od 10% do 160% najniższego wynagrodzenia zasadniczego, określonego w §2 pkt 2 rozporządzenia.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego ustalana jest kwotowo.

5. Dodatek należy się również za czas nieobecności w pracy z powodu choroby pracownika lub członka jego rodziny oraz za czas innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Dodatek jest wypłacany w przyjętych terminach wypłaty wynagrodzenia zasadniczego, począwszy od najbliższego terminu wypłaty przypadającego po przyznaniu dodatku, bez konieczności składania wniosku przez zatrudnionego.

Rozdział 6

Warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę i powołania

§9.1. Wójt może przyznać pracownikowi dodatek specjalny z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

2. Wójt przyznaje pracownikowi dodatek specjalny w przypadku powierzenia mu obowiązków służbowych pracownika przebywającego na zwolnieniu lekarskim z powodu choroby pracownika lub członka jego rodziny oraz za czas innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż 15 dni roboczych, za wyjątkiem przebywania pracownika na przysługującym mu urlopie.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany miesięcznie w wysokości od 10% do 200% najniższego wynagrodzenia zasadniczego, o którym mowa w §2 pkt 2 rozporządzenia.

4. Dodatek należy się również za czas nieobecności w pracy z powodu choroby pracownika lub członka jego rodziny oraz za czas innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dodatek jest wypłacany w przyjętych terminach wypłaty wynagrodzenia zasadniczego, począwszy od najbliższego terminu wypłaty przypadającego po przyznaniu dodatku, bez konieczności składania wniosku przez zatrudnionego.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§10.1. Wypłata wynagrodzenia za pracę następuje z dołu w okresie ostatnich ośmiu dni roboczych każdego miesiąca.

2. Wypłata wynagrodzenia za pracę następuje do rąk pracownika w siedzibie urzędu lub, za jego zgodą wyrażoną na piśmie, przelewem na jego rachunek bankowy.

3. Pracownik może upoważnić w formie pisemnej inną osobę do odbioru jego wynagrodzenia.

4. Wypłata wynagrodzenia następuje w formie pieniężnej w godzinach pracy urzędu.

Stanowiska pracy, rodzaj stanowisk pracy, kategorie zaszeregowania, obowiązujące na poszczególnych stanowiskach maksymalne wysokości wynagrodzenia zasadniczego oraz wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

Tabela A – kierownicze stanowiska urzędnicze (KSU) i stanowiska urzędnicze (SU)

Stanowisko pracy	Rodzaj stanowiska pracy	Kategoria zaszeregowania	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze (w złotych)	Wymagane wykształcenie	Minimalny staż pracy (w latach)
KIEROWNICZE STANOWISKA URZĘDNICZE					
<i>Sekretarz gminy</i>	<i>KSU</i>	<i>XVII</i>	<i>7000</i>	<i>wyższe</i>	<i>4</i>
<i>Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego</i>	<i>KSU</i>	<i>XIII</i>	<i>5000</i>	<i>wyższe</i>	<i>4</i>
<i>Kierownik działu</i>	<i>KSU</i>	<i>XV</i>	<i>6000</i>	<i>wyższe</i>	<i>5</i>
STANOWISKA URZĘDNICZE					
<i>Główny specjalista</i>	<i>SU</i>	<i>XII</i>	<i>5800</i>	<i>wyższe</i>	<i>4</i>
<i>Inspektor</i>	<i>SU</i>	<i>XII</i>	<i>5800</i>	<i>wyższe</i>	<i>3</i>
<i>Starszy specjalista, starszy informatyk</i>	<i>SU</i>	<i>XI</i>	<i>4700</i>	<i>wyższe</i>	<i>3</i>
<i>Podinspektor, informatyk</i>	<i>SU</i>	<i>X</i>	<i>5000</i>	<i>wyższe</i> <i>średnie</i>	<i>-</i> <i>3</i>
<i>Specjalista,</i>	<i>SU</i>	<i>X</i>	<i>4600</i>	<i>średnie</i>	<i>3</i>
<i>Samodzielny referent</i>	<i>SU</i>	<i>IX</i>	<i>4300</i>	<i>średnie</i>	<i>2</i>
<i>Referent, kasjer, księgowy</i>	<i>SU</i>	<i>IX</i>	<i>4300</i>	<i>średnie</i>	<i>2</i>
<i>Archiwista</i>	<i>SU</i>	<i>IX</i>	<i>4300</i>	<i>średnie</i>	<i>2</i>
<i>Młodszy referent, młodszy księgowy</i>	<i>SU</i>	<i>VIII</i>	<i>4200</i>	<i>średnie</i>	<i>-</i>

Załącznik do zarządzenia nr 82/2022 z dnia 30 grudnia 2022 r. w sprawie nadania regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Gminy Zbójno

Tabela B – Stanowiska pomocnicze i obsługi

Stanowisko pracy	Kategoria zaszeregowania	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze (w złotych)	Wymagane wykształcenie	Minimalny staż pracy (w latach)
<i>Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych</i>	<i>XII</i>	<i>3800</i>	<i>wyższe</i>	<i>3</i>
	<i>XI</i>	<i>3800</i>	<i>wyższe</i>	<i>-</i>
<i>Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych</i>	<i>X</i>	<i>3800</i>	<i>średnie</i>	<i>3</i>
	<i>IX</i>	<i>3800</i>	<i>średnie</i>	<i>2</i>
	<i>VIII</i>	<i>3800</i>	<i>średnie</i>	<i>-</i>
<i>Zaopatrzeniowiec</i>	<i>VIII</i>	<i>4000</i>	<i>średnie</i>	<i>2</i>
<i>Sekretarka</i>	<i>IX</i>	<i>4000</i>	<i>średnie</i>	<i>-</i>
<i>Pomoc administracyjna</i>	<i>III</i>	<i>4000</i>	<i>średnie</i>	<i>-</i>
<i>Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)</i>	<i>I</i>	<i>4000</i>	<i>podstawowe</i>	<i>-</i>
<i>Konserwator, palacz c.o.</i>	<i>VIII</i>	<i>4800</i>	<i>zasadnicze zawodowe</i>	<i>-</i>
<i>Robotnik gospodarczy</i>	<i>V</i>	<i>4000</i>	<i>podstawowe</i>	<i>-</i>
<i>Sprzątaczką</i>	<i>III</i>	<i>4000</i>	<i>podstawowe</i>	<i>-</i>
<i>Goniec</i>	<i>II</i>	<i>3800</i>	<i>podstawowe</i>	<i>-</i>