

**KOREKTA OFERTY**  
**(ZAKTUALIZOWANY PLAN I HARMONOGRAM POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁAŃ I**  
**KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA**  
**PUBLICZNEGO)**

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej do którego jest adresowana oferta				
2. Rodzaj zadania publicznego – otwarty konkurs ofert:				
3. Tytuł zadania publicznego				
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

**II. Dane oferenta (-tów)**

Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

**III. Skorygowany, całkowity koszt realizacji zadania (w zł)**

.....

w tym wysokości dotacji (w zł)

.....

w tym wysokość środków własnych i z innych źródeł (w zł)

.....

**IV. Zaktualizowany plan i harmonogram działań**

Plan i harmonogram działań na rok ..... (Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji.)
--

Lp.	Nazwa działania	Opis	Uczestnicy	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>1)</sup>

1) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4


## V. Zaktualizowana kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### V.A Zestawienie zaktualizowanych kosztów realizacji zadania

W sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B.

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodz. miary	Koszt jedn. PLN	Liczba jednostek	Wartość PLN			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>							
I.1.	Działanie 1							
I.1.1.	Koszt 1							
I.1.2.	Koszt 2							
	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1.	Koszt 1							
I.2.2.	Koszt 2							
	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1.	Koszt 1							
I.3.2.	Koszt 2							
	...							
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>								
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>							
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
	...							
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>								
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>								

**V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania**

W sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B.

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość PLN	Udział (%)
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty		
3.	Wkład własny		
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny rzeczowy		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

**V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów<sup>2</sup>**

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość PLN			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3
1.	Partner 1				
2.	Partner 2				
3.	Partner 3				
	...				
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania				

2) Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku realizacji zadania w partnerstwie.

u



## VI .Inne dokonane zmiany

Inne dokonane zmiany (np.: termin realizacji zadania, numer rachunku bankowego, osoby uprawnione itp.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

data .....

.....  
podpis pracownika merytorycznego

.....  
zatwierdzenie przez Wójta Gminy Zbójno